

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«БЕЙІМБЕТ МАЙЛИН
АУДАНЫ БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОНА БЕИМБЕТА
МАЙЛИНА» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

28.10.2022

Әйет ауылы

№ 441

село Әйет

**Білім беру саласында
мемлекеттік қызмет көрсету
жауапты адамдарды тағайындау туралы**

Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 15 сәуірдегі № 88-V «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Заңының негізінде, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын сапалы және тиімді көрсету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауаптылар тағайындалсын:

- мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін жалпыға бірдей оқыту әдіскері Шаекен Айгүл Ғабдулманатқызы;

Жалпы оқыту:

1. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау»;
2. «Негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарында экстернат нысанында оқуға рұқсат беру»;
3. «Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру»;
4. «Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарын тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну»;
5. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау»;
6. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттар қабылдау»;

7. «Шалғайдағы ауылдық елді мекендерде тұратын балаларды жалпы білім беру ұйымдарына және кейін үйлеріне тегін тасымалдауды ұсыну»;

Қосымша білім:

8. «Балаларға қосымша білім беру бойынша қосымша білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау».

Бала құқықтарын қорғау:

- мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін бала құқықтарын қорғау жөніндегі әдіскері Конник Ирина Ивановна:

1. «Жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу»;
2. «Кәмелетке толмағандардың мүлкіне иелік ету үшін анықтамалар беру»;
3. «Он жасқа толған баланың пікірі ескеру туралы қорғаншылық немесе қамқоршылық органының шешімін беру»
4. «Қорғаншылық және қамқоршылық жөнінде анықтамалар беру»;
5. «Қамқоршыларға немесе қорғаншыларға жетім баланы (жетім балаларды) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланы (балаларды) асырап-бағуға жәрдемақы төлеуді тағайындау»;
6. «Баланы (балаларды) патронаттық тәрбиелеуге беру және патронат тәрбиешілерге берілген баланы (балаларды) асырап-бағуға ақшалай қаражат төлеуді тағайындау»;
7. «Жетім баланы және (немесе) ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланы асырап алуға байланысты біржолғы ақшалай төлемді тағайындау»;
8. «Бала асырап алуға тілек білдірген адамдарды есепке қою»;
9. «Балаға кері әсер етпейтін ата-ана құқықтарынан айырылған ата-аналарға баламен кездесуіне рұқсат беру»;
10. «Баланы (балаларды) қабылдаушы отбасына тәрбиелеуге беру және оларды асырауға ақшалай қаражат төлеуді тағайындау».
11. «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиенушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру»;

Мектепке дейінгі білім беру:

- мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін Гривко Маргарита Васильевна, мектепке дейінгі білім беру әдіскері:

1. «Мектепке дейінгі ұйымдарға жіберу үшін мектеп жасына дейінгі балаларды (6 жасқа дейін) кезекке қою»,
2. «Мектепке дейінгі ұйымдарға құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау».

Білім беру ұйымдарының басшыларын аттестаттау және оларды алмастыруға құжаттарды қабылдау:

- мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін Сатанбаева Жазира Жанатхановна, кадр жұмысы жөніндегі әдіскері:
1. «Мемлекеттік орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының басшыларын конкурстық орналастыру және мемлекеттік мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және қосымша білім беру ұйымының басшысы лауазымына конкурстық тағайындау»,
 2. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша, мамандандырылған және арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагогтерді және білім және ғылым саласындағы өзге де азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары».
 3. Мемлекеттік қызметтер көрсетуге жауапты адамдар мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсетуі қажет.
 4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жалпыға бірдей оқыту жөніндегі әдіскер А. Ғ. Шаекенге жүктелсін.

Басшы



А.Алимбаева

Бұйрықпен таныстырылды:

Сатанбаева Ж.Ж. *[Signature]*
Шаекен А. Ғ. *[Signature]*
Третьяков М.В. *[Signature]*
Тонкин И.И. *[Signature]*

RECEIVED

1922

NOV 15

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

1922

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«БЕЙІМБЕТ МАЙЛИН
АУДАНЫ БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОНА БЕИМБЕТА
МАЙЛИНА» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

26.10.2022
Әйет ауылы

№ 741
село Әйет

**О назначении ответственных за
оказание государственных услуг
в сфере образования**

На основании Закона «О государственных услугах» Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года № 88-V, а также с целью качественного и эффективного оказания правил государственных услуг
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за оказание государственных услуг:
- Методиста по всеобучу Шаекен Айгүл Габдулманаткызы за оказание госуслуг:
Всеобуч:
 1. «Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования»;
 2. «Выдача разрешения и обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования»;
 3. «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании»;
 4. «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах»;
 5. «Прием документов для перевода детей между общеобразовательными учебными заведениями»;
 6. «Предоставление индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования»;

7. Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах»;

Дополнительное образование:

8. «Прием документов и зачисление в организации дополнительного образования для детей по предоставлению им дополнительного образования».

Охрана прав детства:

- методиста по охране прав детства Конник Ирина Ивановна за оказание госуслуг:
1. «Установление опеки или попечительства над ребенком-сиротой (детьми-сиротами) и ребенком (детьми), оставшимся без попечения родителей»;
 2. «Выдача справок для распоряжения имуществом несовершеннолетних»;
 3. «Выдача решения органа опеки и попечительства об учете мнения ребенка, достигшего десятилетнего возраста»
 4. «Выдача справок по опеке и попечительству»;
 5. «Назначение выплаты пособия опекунам или попечителям на содержание ребенка-сироты (детей-сирот) и ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей»;
 6. «Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание и назначение выплаты денежных средств на содержание ребенка (детей), переданного патронатным воспитателям»;
 7. «Назначение единовременной денежной выплаты в связи с усыновлением ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей»;
 8. «Постановка на учет лиц, желающих усыновить детей»;
 9. «Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния»;
 10. «Передача ребенка (детей) на воспитание в приемную семью и назначение выплаты денежных средств на их содержание».
 11. «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования»;
- #### **Дошкольное образование:**
- методист по дошкольному образованию Гривко Маргарите Васильевне за оказание госуслуг:
1. «Постановка на очередь детей дошкольного возраста (до 7 лет) для направления в детские дошкольные организации»;
 2. «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования».

Аттестация и прием документов на замещение руководителей организаций образования:

- методиста по кадровой работе Сатанбаеву Жазиру Жанатхановну за оказание госуслуг:
- 1. «Прием документов для участия в конкурсе на замещение руководителей государственных учреждений среднего образования»,
- 2. «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».
- 3. Ответственным за оказание государственных услуг необходимо оказывать государственные услуги в соответствии правилам оказания государственных услуг.
- 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста по всеобучу Шаекен А.Ф.

Руководитель

А.Алимбаева

Приказом ознакомлены:

Сатанбаев Жазира Жанатхановна
Шаекен А.Ф.
Тривинь М.В.
Тонина И.И.

